

Vejledning til årsregnskab på e-grant

- Excel-filen for årsregnskabet 2017 indeholder fanebladene: 'Samlet årsregnskab 2017' og 'Årsregnskab_partX'. Der skal udfyldes et faneblad 'Årsregnskab_partX' for hver projektpart. Fanebladet 'Samlet årsregnskab 2017' viser projektets samlede årsregnskab på baggrund af de enkelte parter tal.
- Der skal kun udfyldes så mange partsfaneblade, som der er parter i projektet – overskydende partsfaneblade skal IKKE slettes.
- Kolonnen 'Årsregnskab 2017' udfyldes for hver part med forbruget for året. Kolonnen 'Budget 2017' udfyldes med det gældende budget for 2017 (kontraktbudget eller budget, som senere er blevet godkendt af fonden).
Se nedenstående eksempel:

Budgetpost	Budget 2016	Årsregnskab 2016	Difference (budget - regnskab)
Videnskabeligt personale	kr. 0,00	kr. 0,00	kr. 0,00
Teknisk/administrativt personale	kr. 0,00	kr. 0,00	kr. 0,00
Apparatur	kr. 0,00	kr. 0,00	kr. 0,00
Materialer	kr. 0,00	kr. 0,00	kr. 0,00
Rejseudgifter	kr. 0,00	kr. 0,00	kr. 0,00
Øvrige udgifter	kr. 0,00	kr. 0,00	kr. 0,00
Overhead (max 44%)	kr. 0,00	kr. 0,00	kr. 0,00
I alt DKK	kr. 0,00	kr. 0,00	kr. 0,00
Budgetteret tilskud fra Innovationsfonden	kr. 0,00		
Faktisk udbetalt tilskud fra Innovationsfonden		kr. 0,00	
Støtte i procent	0,0%	0,0%	
For meget/for lidt udbetalt tilskud			kr. 0,00

Feltet 'Budgetteret tilskud fra Innovationsfonden' udfyldes med det budgetterede tilskud fra fonden for 2017 jf. kontraktbudgettet (eller et evt. senere budget, som er blevet godkendt af fonden).

Feltet 'Faktisk udbetalt tilskud fra Innovationsfonden' i kolonnen 'Årsregnskab 2017' skal udfyldes med det beløb, der er blevet udbetalt til parten i forbindelse med Q1+Q2+Q3 +Q4 2017 anmodninger eller H1+H2 anmodningerne afhængig af, om man anvender en kvartals- eller halvårsmodel.

- Differencer større end +/- DKK 200.000 vil blive markeret med rødt i kolonnen 'Difference (budget-regnskab)' – Disse afvigelser skal forklares i forklaringsfeltet under skemaet.
Se nedenstående eksempel:

Budgetpost	Budget 2016	Årsregnskab 2016	Difference (budget - regnskab)
Videnskabeligt personale	kr. 700.000,00	kr. 490.000,00	kr. 210.000,00
Teknisk/administrativt personale	kr. 0,00	kr. 0,00	kr. 0,00
Apparatur	kr. 0,00	kr. 0,00	kr. 0,00
Materialer	kr. 0,00	kr. 0,00	kr. 0,00
Rejseudgifter	kr. 0,00	kr. 0,00	kr. 0,00
Øvrige udgifter	kr. 0,00	kr. 0,00	kr. 0,00
Overhead (max 44%)	kr. 0,00	kr. 0,00	kr. 0,00
I alt DKK	kr. 700.000,00	kr. 490.000,00	kr. 210.000,00
Budgetteret tilskud fra Innovationsfonden	kr. 350.000,00		
Faktisk udbetalt tilskud fra Innovationsfonden		kr. 350.000,00	
Støtte i procent	50,0%	71,4%	
For meget/for lidt udbetalt tilskud			kr. 105.000,00

Forklaring af eventuelle afvigelser i regnskab i forhold til budgettet samt generelle kommentarer.

Der skal redegøres for afvigelser på >+/- DKK 200.000.

Virksomhed/institution:

CVR-nummer:

5. Hvis det viser sig, at der er anmodet om for meget eller for lidt støtte i løbet af året, skal man sørge for at korrigere for dette ved næste anmodning/perioderegnskab. Der vil ikke ske en automatisk korrektion/udbetaling på baggrund af det indsendte årsregnskab.

I alt DKK	kr. 700.000,00	kr. 490.000,00	kr. 210.000,00
Budgetteret tilskud fra Innovationsfonden	kr. 350.000,00		
Faktisk udbetalt tilskud fra Innovationsfonden		kr. 350.000,00	
Støtte i procent	50,0%	71,4%	
For meget/for lidt udbetalt tilskud			kr. 105.000,00

6. Årsregnskabet skal laves i overensstemmelse med fondens gældende generelle bestemmelser på området og i forbindelse med årsregnskabet skal der indsendes bilag jf. de generelle bestemmelser. De gældende generelle bestemmelser findes her: http://innovationsfonden.dk/sites/default/files/ed-004-1_generelle_bestemmelser_for_bestillinger_-_december_2015.pdf

Bilagene kan downloades her: <http://innovationsfonden.dk/da/aarsregnskab-bilag>

Revisorpåtegninger og erklæringer fra økonomiansvarlige skal naturligvis afspejle det indsendte årsregnskab både mht. udgifter og støtte fra fonden.

- Fanebladet 'Samlet årsregnskab 2017' skal underskrives af projektleder, som dermed erklærer, at de indsendte regnskaber er baseret på parternes faktiske tal. Det er projektlederens ansvar, at de korrekte årsregnskaber med tilhørende bilag bliver uploadet og indrapporteret til e-grant.

Projektleder skal ligeledes udfylde de turkise markeringer med navn og kontaktoplysninger.

Alle dokumenter skal uploades i pdf-format.

Faktisk udbetalt tilskud fra Innovationsfonden		kr. 0,00	
Støtte i procent	0,0%	0,0%	
For meget/for lidt udbetalt			kr. 0,00

Nedenstående felter skal udfyldes!

Projektleder: _____

Virksomhed/institution: _____

Telefon: _____

E-mail: _____

Dato: / /

Projektleder