

Årsrapport 2024



Indhold

1. Påtegning	3
1.1 Påtegning af det samlede regnskab	4
1.2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
2. Beretning.....	9
2.1 Præsentation af virksomheden.....	10
2.2 Ledelsesberetning.....	11
2.3 Kerneopgaver og ressourcer.....	19
2.4 Målrapportering.....	19
2.5 Forventninger til det kommende år.....	19
2.6 Bevillingsregnskab	20
3. Regnskab.....	21
3.1 Anvendt regnskabspraksis	22
3.2 Resultatopgørelse og balance.....	24
3.2.1 Innovationsfondens uddelinger.....	24
3.2.2 Innovationsfondens sekretariat.....	27
3.3 Egenkapitalforklaring.....	29
3.4 Likviditet og låneramme	29
3.5 Opfølgning på lønsumsloft	29
4. Bilag.....	30
4.1 Bilag 2. IT-omkostninger	31
4.2 Bilag 3. Årsværk.....	31
4.3 Bilag 4. Investeringsregnskab	32

1. Påtegning

1.1 Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Innovationsfonden (CVR: 29035695) er ansvarlig for jf. bevillingsbrev fra Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2024.

Påtegning:

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsafklæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten

Den 25. marts 2025

Innovationsfondens bestyrelse:

Anders Eldrup	Christian H.M. Ketels	Henrik J. Andersen
Forperson	Næstforperson	Næstforperson
Henrik Østergaard Breitenbauch	Mette Glavind	Sine Reker Hadrup
Medlem	Medlem	Medlem
Philipp Schröder	Peter Holme Jensen	Charlotte Rønhof
Medlem	Medlem	Medlem

Innovationsfondens direktion:

Cecilie Brøkner	Søren Asp Mikkelsen	Ole Sinkjær
Direktør	Vicedirektør	Vicedirektør

Michael Friis Lindinger

CFO

1.2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Innovationsfonden, Rigsrevisionen og Uddannelses- og Forskningsstyrelsen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Innovationsfonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter (side 23-33). Regnskabet udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen m.v., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. og Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning, herefter samlet benævnt statens regnskabsregler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle henseender er udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse af lov nr. 1660 af 12. august 2021 om Danmarks Innovationsfond. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler, i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse af lov nr. 1660 af 12. august 2021 om Danmarks Innovationsfond, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om beretningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af fonden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller

dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af fonden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 25. marts 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 20 22 26 70

Søren Peter Nielsen

Statsautoriseret revisor

Henrik Brorsbøl Jakobsen

Statsautoriseret revisor

2. Beretning

2.1 Præsentation af virksomheden

Innovationsfonden har til formål at accelerere forskning og innovation til løsninger, der styrker det danske samfunds konkurrenceevne og bæredygtighed samt løsninger til politisk prioriterede samfundsudfordringer, herunder den grønne omstilling. Innovationsfonden investerer aktivt i idéer, viden og teknologi samt katalyserer samarbejder og partnerskaber mellem forskere, iværksættere og virksomheder med det sigte at skabe løsninger, værdi og arbejdspladser. Samtidig er den overordnede vision for fonden at realisere potentialet i det samlede danske innovationssystem og via sine investeringer være med til at skabe en sammenhængende forsknings- og innovationsindsats fra grundlagsskabende forskning til markedsnær udvikling og innovation.

Innovationsfonden fastlægger egne investeringsprogrammer i overensstemmelse med de gældende rammer for bevillingen og i overensstemmelse med Økonomistyrelsens vejledning om tilskudsadministration. Fonden udmøntede i 2024 sine investeringer igennem disse programmer. Fonden har en generel forpligtelse til at sikre enkle og fleksible ansøgningsprocedurer og en forpligtelse til at følge projekters fremdrift og evaluere de resultater, som projekterne skaber. Innovationsfonden er etableret som et uafhængigt organ inden for den statslige forvaltning og er reguleret af Lov om Danmarks Innovationsfond. Fondens bestyrelse træffer alle beslutninger om fondens virke, herunder beslutning om fondens investeringer.

Ansvar for administrationen i fonden er delegeret til fondens direktør, ligesom bestyrelsen har uddelegeret beslutningskompetence til fondens sekretariat, jf. forretningsorden §26, samt til fagudvalg jf. forretningsorden §28, der træffer beslutninger inden for de enkelte programmer. Bestyrelsen informeres løbende om afgørelser vedr. investeringer. Dette gælder dog ikke for udmøntninger af tilskud på mere end 5 mio. kr. (regulære investeringer og top-up investeringer), sager vedrørende principelle og praksisdannende eller praksisændrende sager, hvor bestyrelsen træffer de endelige beslutninger.

Bestyrelsen har nedsat to udvalg: Udvalget for Innovation og Udvalget for Strategisk Forskning. Med reference til bestyrelsen skal de sikre, at bevillinger prioriteres og udmøntes efter retningslinjer besluttet af bestyrelsen, og at eventuelt politisk prioriterede og tematisk afgrænsede områder udmøntes i overensstemmelse med de politiske aftaler og efter retningslinjer besluttet af bestyrelsen.

Sekretariatets medarbejdere understøtter fondens aktiviteter, administrerer fondens investeringer og opfølgning på projekter, gennemfører ansøgningsprocesser og bedømmelse af ansøgninger om investeringer. Herunder sikrer medarbejderne eksternt og uvildigt input til faglige vurderinger af ansøgninger, ligesom de leverer forskningsfaglige vurderinger i forbindelse med andre ministeriers udmøntning af tilskudsmidler. Bestyrelsen har endvidere nedsat fagudvalg til at bistå sekretariatet med vurdering af ansøgninger om tilskud.

En række IT-opgaver løses i Uddannelses- og Forskningsministeriet inden for rammerne af samarbejdsaftale mellem Uddannelses- og Forskningsministeriet og Innovationsfonden.

Uddannelses- og Forskningsministeren fører tilsyn med fonden og har delegeret opgaven til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen. Innovationsfonden er etableret uden for statsregnskabet og modtager tilskud til hhv. investeringer og drift fra Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.

Innovationsfondens strategi

Vision

Forløser Danmarks vigtigste videns- og innovationspotentialer.

Mission

Investerer risikovilligt i forskning og videns-baseret innovation og iværksætter, der accelererer bæredygtige løsninger på samfundsudfordringer og styrker danske virksomheders globale vækstmuligheder.

Kerneopgaver

Innovationsfonden har til formål at give tilskud til forskning, videnbaseret innovation og iværksætter, der fører til styrkelse af forskningsområder og udvikling af teknologi og innovative løsninger til gavn for vækst og beskæftigelse i hele Danmark. Fonden udmønter tilskudsmidlerne via en række forskellige programmer, der tilsammen dækker hele værdikæden fra den grundlagsskabende, strategiske forskning til den markedsnære udvikling og innovation. Udmøntningerne sker inden for de på finansloven fastsatte rammer og politisk bestemte puljer.

2.2 Ledelsesberetning

Nedenfor gennemgås de vigtigste faglige og økonomiske resultater for Innovationsfonden i 2024.

Faglige resultater

1,9 milliarder til nye løsninger til gavn for Danmark

På vegne af regeringen og forligspartierne bag Forskningsreserven og Finansloven for 2024, har Innovationsfonden i 2024 bevilget i alt 1,9 milliarder kroner til forsknings- og innovationsprojekter, som skal skabe vækst og løse samfundsudfordringer for Danmark fra tidlig og grundlagsskabende forskning til mere markedsklare løsninger. Fonden har i 2024 behandlet 2.799 ansøgninger og sikret 726 bevillinger. Dermed består Innovationsfondens aktive portefølje i skrivende stund af 1.843 aktive bevillinger til en samlet værdi af 7,7 milliarder kroner.

Ny strategi 2024-2026

Innovationsfondens bestyrelse har i 2024 vedtaget en ny strategi for perioden 2024-2026, som fokuserer på fire strategiske spor. Fonden skal være; "Eksperter i samfundsrelevant innovation", have fokus på at være en "Engageret samfundspartner" og skabe "Synlig impact" samt have et dedikeret fokus på, at bevillinger bidrager til bæredygtighed.

Som en del af strategien har Innovationsfonden stillet skarpt på tre investeringsprincipper, der skal sikre, at fondens investeringer lever op til sit mandat og de lovfæstede mål samt opfylder strategien. Konkret skal fonden; "Tage den tidlige risiko", "Bygge bro mellem forskning, virksomheder og myndigheder" samt "Investere i projekter med innovationshøjde og med klart fokus på outcome og bæredygtighed". På den baggrund er der igangsat et arbejde med hvordan investeringsprincippet om bæredygtighed konkret kan implementeres.

Arbejdet med bæredygtighed forventes fra 2026 at være integreret i vurderingskriterierne i udvalgte programmer i fonden, der i højere grad skal sikre, at fonden investerer sine midler i projekter, hvor bæredygtighed står centralt."

Nyt impact framework for Innovationsfonden

Innovationsfonden udgav i slutningen af året et nyt impact framework, der skal bruges til at måle effekten af de projekter, som Innovationsfonden investerer i. Det skal også sikre, at resultaterne af fondens investeringer bliver dokumenteret og synliggjort.

Med det nye impact framework får både ansøgere og bevillingshavere et stærkere fokus på projekternes samfundsmæssige impact. Ledere og medarbejdere i Innovationsfonden kan også bruge værktøjet til fortsat at lære og udvikle praksis, så de offentlige midler støtter projekter, der skaber mest mulig impact.

Administrationsgrundlag og overgang til nyt sagsbehandlingssystem

Innovationsfonden har i 2024 fortsat arbejdet med at styrke sit administrationsgrundlag som en integreret del af fondens virke for at sikre en mere ensartet og effektiv administration. Implementeringen er fuldført på flere programmer, og de sidste programmer ventes at komme med i begyndelsen af 2025.

I 2024 har Innovationsfonden implementeret sagsbehandlingssystemet F2 som led i en strategisk indsats for at optimere fondens godkendelsesprocesser og dokumenthåndtering. Overgangen til F2 bidrager til en mere effektiv og transparent sagsbehandling ved at samle og strukturere alle sager og dokumenter på ét sted. Systemet automatiserer en række administrative opgaver og sikrer samtidig, at alle processer lever op til gældende lovgivning og standarder for datasikkerhed. F2 forbedrer også samarbejdet på tværs af fonden og gør det lettere at dele information, hvilket styrker interne arbejdsprocesser og understøtter strategiske målsætninger.

Hyldest til 10 års forsknings- og innovationsresultater

Innovationsfonden markerede sine første 10 år i april 2024. Fonden afholdt et event, der samlede hele det danske innovationsøkosystem i KU's festsal med deltagelse fra Uddannelses- og forskningsministeren. Forskere, virksomheder, iværksættere, politikere og andre aktører deltog for at synliggøre en fælles indsats for at fremme innovation og skabe løsninger på samfundets store udfordringer.

Eventet fungerede som en platform for dialog og vidensdeling, hvor deltagerne diskuterede, hvordan forskningsbaseret innovation bl.a. kan understøtte Danmarks grønne omstilling og bæredygtige vækst. Gennem paneldebatter, oplæg og netværksaktiviteter blev der sat fokus på fremtidens innovation og samarbejder på tværs af sektorer og aktører. Samt viste konkrete resultater fra mange af fondens projekter gennem det seneste årti.

Programfaglige resultater for 2024

Nyt Impact Framework for grønne missioner

Innovationsfonden introducerede i 2024 et Impact Framework, som skal bistå de grønne missionspartnerskaber med at navigere i deres arbejde for at nå Danmarks ambitiøse klimamål. Frameworket skal gøre det muligt for partnerskaberne at dokumentere deres progression, opsamle ny viden og anvende denne læring til strategiske tilpasninger, der fremmer missionernes bidrag til den grønne omstilling.

Ikke-lineær omstilling kræver nye metoder

Omstillingen til en grøn fremtid er ikke lineær, og det kræver en systematisk tilgang at måle fremdrift på andre parametre end blot drivhusgasreduktioner. Frameworket skal hjælpe med at tydeliggøre, hvordan missionspartnerskaberne bidrager til den grønne omstilling ved at fokusere på læring, strategisk anvendelse og fremdrift.

Impact frameworket skal øge sandsynligheden for at missionerne investerer i de rigtige projekter og derved bidrager til at Danmarks når sine klimamål frem mod 2030 og 2050.

Investering i kunstig intelligens og kvanteteknologi

Fonden har fortsat arbejdet med at uddele midlerne fra den nationale strategi for kvanteteknologi igennem det nationale kvanteprogram, der nu udmønter på andet år. Igen i år har fonden oplevet en stor ansøgningsmængde og høj kvalitet i ansøgningerne, som for første gang er blevet vurderet af fondens nye, uafhængige ekspertudvalg under Grand Solutions programmet.

I år har fonden også uddelt en pulje målrettet projekter inden for kunstig intelligens, efter en særligt afsat bevilling på 100 millioner kroner på forskningsreserven. Midlerne er gået til

projekter, der skal styrke Danmarks position i den globale teknologiske udvikling og sikre ansvarlig anvendelse af AI.

Ny to-fase model styrker Grand Solutions-programmet

Innovationsfonden har i 2024 introduceret en ny to-fase model for Grand Solutions-programmet, der skal sikre øget gennemslagskraft, effektivitet og kvalitet i udvælgelsen af projekter. Med den nye model får ansøgere mulighed for at deltage i en mere målrettet og fokuseret ansøgningsproces. Den nye model skal også sikre en bedre balance i de ressourcer ansøgerne bruger på at ansøge kontra den procentvise succesrate ansøgerne kan forvente.

Styrket governance og nye ekspertudvalg

Den nye model er udviklet som en del af Innovationsfondens strategi for 2024-2026 og inkluderer nye ekspertudvalg, der skal sikre en mere specialiseret og dybdegående vurdering af ansøgningerne. Disse udvalg spiller en central rolle i at styrke kvaliteten og relevansen af de projekter, der opnår støtte. Udvalgene sammensættes af internationalt anerkendte forskere, samt eksperter i implementering og danske forhold, for at sikre en effektiv vurdering af projekternes teknologiske og forskningsmæssige potentiale samt deres samfundsmæssige relevans. Som en del af den nye governance, har Innovationsfondens bestyrelse besluttet at uddelegere sin beslutningskompetence til de nye ekspertudvalg. Det er fortsat fondens bestyrelse der har det overordnede ansvar for Grand Solutions-programmet og beslutter oplagstekster og vurderingskriterier.

Øget internationalt engagement og fokus på kvanteteknologi

I 2024 har Innovationsfonden afsluttet søgerunden om anvendt kvanteteknologi, som fonden tog initiativ til at gennemføre i regi af EUREKA. De 11 deltagende lande har tilsammen givet bevillinger for 172 MDKK til 13 succesfulde internationale projekter. Projektdeltagerne vil nu sammen gå i gang med at udvikle teknologier, der kan bringes i anvendelse til at løse udfordringer for industri, videnskab og samfund.

Innovationsfondens øgede engagement i Horizon Europes partnerskaber har i 2024 resulteret i det højeste investeringsniveau i EU programmer fra fonden nogensinde. Danske ansøgere havde således mulighed for at søge finansiering i 14 forskellige EU søgemuligheder i 2024 på tværs af grønne, sunde og teknologiske temaer. Den mulighed har de danske søgemiljøer gjort brug af, idet projektansøgninger med danske deltagere generelt har klaret sig bedre end gennemsnittet for alle ansøgninger.

Stor interesse fra danske startups og SMVer

I 2024 har Innovationsfonden oplevet en øget interesse fra ansøgere på tværs af alle fire programmer rettet mod startups og små og mellemstore virksomheder. Den øgede interesse for programmerne vidner om, at programmerne fortsat er relevante og kendskabsgraden høj blandt danske virksomheder og i det danske innovations-økosystemet.

Fonden har gennem året arbejdet med at sikre at de seks udvalg, der bistår fonden med at træffe investeringsbeslutninger på området, har været rustet til at kunne bedømme ansøgningerne ensartet og med bedømmelser af høj kvalitet. Udvalgene har året igennem været en vigtig del af at fonden har kunne behandle den øgede mængde ansøgninger. På tværs af fondens fire programmer målrettet startups og SMVer er der afviklet 44 paneldage.

Økonomiske resultater

Sekretariatsbudget

De centrale regnskabsmæssige nøgletal for driften af Innovationsfonden fremgår af tabel 1 nedenfor.

Tabel 1 Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal i mio. kr. for bogføringskreds 28808 (Innovationsfondens sekretariat)

	2023	2024	Budget 2025
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	0	3,1	0,6
Ordinære driftsomkostninger	55,8	57,8	61,1
Resultat af ordinær drift	-55,8	-54,7	- 60,5
Resultat før finansielle poster	-0,8	3,0	-1,8
Årets resultat	-0,3	3,7	-1,4
Balance			
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	2,1	3,7	
Egenkapital	2,7	6,4	
Kortfristede forpligtelser	9,6	4,9	
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	65,9	65,2	
Årsværkspris	0,7	0,7	

Innovationsfondens sekretariat har realiseret 3,7 mio. kr. i overskud for 2024, og fondens egenkapital stiger derfor til 6,4 mio. kr., jf. tabel 1. Regnskabet uddybes under afsnittet *Resultatopgørelse og balance*.

Investeringsbudget

De centrale regnskabsmæssige nøgletal for investeringsregnskabet fremgår af tabel 2 nedenfor.

Tabel 2 Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal i mio. kr. for bogføringskreds 28809 (Innovationsfondens uddelinger)

	2023	2024	Budget 2025
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	1.692	1.809	1.965
Ordinære driftsomkostninger	1.694	1.809	1.965
Resultat af ordinære drift	-2	0	0
Årets resultat	0	0	0
Balance			
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	4.046	4.150	
Egenkapital	0	0	
Kortfristede forpligtelser	4.539	4.840	

Innovationsfondens samlede bevilling på finansloven 2024 var 1.726,6 mio. kr., jf. tabel 3. Ud over finanslovsbevillingen har fonden også videreførte midler fra 2023 på 222,9 mio. kr., samt annulleringer til genudmøntning for 151,0 mio. kr. Det samlede budget til udmøntning var derfor 2.100,5 mio. kr., som vist i tabel 3.

Tabel 3 Innovationsfondens samlede investeringsbudget 2024 i mio. kr.

	Finanslovs bevilling	Annulleringer	Videreførelse fra 2023	Samlet
Digitalisering, teknologi og innovation	368,1	26,8	57,7	452,6
Erhvervs-ph.d.-ordning for virksomheder i Grønland og på Færøerne	1,7	0,1	2,2	4,0
Grøn forskning, teknologi og innovation	337,5	35,9	32,3	405,7
Grønne missioner	318,3	7,9	0,1	326,3
Kunstig Intelligens	99,5	0,0	0,0	99,5
Kvanteteknologi	99,5	0,0	32,4	131,9
Life science, sundhed og velfærdsteknologi	314,1	24,9	40,3	379,2
Stamcelleforskning	25,0	0,2	0,2	25,4
Øvrig bevilling	163,0	55,2	57,7*	276,0
Samlet	1.726,6	151,0	222,9	2.100,5

*Udover 31,8 mio. kr. i videreførelse fra 2023, skal Innovationsfonden udmønte 25,9 mio. kr. fra posten 'Igangværende arbejder for fremmed regning'. Disse udmøntes i 2025.

Annulleringer

Der er registreret annulleringer til genudmøntning for 151,0 mio. kr. i 2024, hvilket er lavere sammenlignet med 2023, hvor der var annulleringer til genudmøntning for 174,7 mio. kr.

I tillæg til de 151,0 mio. kr. er der annulleringer for 5,3 mio. kr., som ikke genudmøntes, men skal refunderes til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen. Dette omhandler midler, som Innovationsfonden udmøntede til særlige COVID-19 tiltag i 2020 fra *aktstykke 126 af 3. april 2020* og *aktstykke 182 af 28. maj 2020*. I 2023 var det samlede annullerede beløb på de to aktstykker 9,9 mio. kr. Disse midler er blevet nedskrevet fra Innovationsfondens tilgodehavende ved Uddannelses- og Forskningsstyrelsen i 2023. Det samme gør sig gældende i 2024 for de 5,3 mio. kr. annulleret i 2024 på de to aktstykker.

Videreførelser til 2025

Der videreføres i alt 208,4 mio. kr. til genudmøntning i 2025, hvilket er ca. 11 mio. kr. højere end videreførelsen fra 2023 til 2024.

Tabel 4 Videreførelser til 2025 i mio. kr.

Investeringsområde	Beløb (mio. kr.)
Digitalisering, teknologi og innovation	53,0
Erhvervs-ph.d.-ordning for virksomheder i Grønland og på Færøerne	0,7
Grøn forskning, teknologi og innovation	50,3
Grønne missioner	0,7
Kunstig Intelligens	0,8
Kvanteteknologi	3,5
Life science, sundhed og velfærdsteknologi	8,8
Stamcelleforskning	0,4
Øvrig bevilling	90,3
Samlet	208,4

Af de 208,4 mio. kr. som videreføres, er 170,6 mio. kr. tekniske videreførelser. Disse skyldes enten, at fonden har modtaget ansøgninger i 2023, men først bevilger og bogfører midlerne i 2024 eller, at calls er planlagt i 2023, men at investeringsbeslutningen er udskudt til 2024. De tekniske videreførelser gælder følgende programmer:

- Der videreføres 92,1 mio. kr. til Innobooster (grøn forskning, life science, teknologi og øvrig bevilling). Grundet den løbende ansøgningsfrist på Innobooster-programmet behandles en del ansøgninger fra 2024 først i 2025. Beløbet er på niveau med 2023, hvor der blev videreført 87,3 mio. kr. til formålet.

- Der videreføres 56,2 mio. kr. til internationale programmer. Beløbet omhandler fem calls hvor fonden dels har modtaget ansøgninger i 2024, men først bevilger midlerne i 2025, og dels hvor calls er planlagt i 2024, men investeringsbeslutningen er udskudt til 2025.
- Der videreføres 22,3 mio. kr. til en nyoprettet uddeling rettet mod Innovation og forskning inden for forsvar og sikkerhed.

37,8 mio. kr. af videreførelserne udmøntes således igennem fondens 2025 calls. Dette beløb er lavere end i 2023, hvor der blev videreført 72,2 mio. kr. til udmøntning i forbindelse med 2024 calls.

Investeringer på programmer

I 2024 behandlede fonden 2.799 ansøgninger, hvilket er en stigning på 9 pct. i forhold til 2023. Der er givet 726 bevillinger, hvilket er 6 pct. lavere end i 2023. Den samlede succesrate i 2024 er faldet 4 procentpoint til 26 pct.

Tabel 5 Investeringer på programmer 2024

Program	Ansøgninger	Bevillinger	Succesrate (pct.)	Investeret beløb (mio. kr.)
Erhvervsforsker	309	140	45	151,6
Grand Solutions	338	37	11	726,1
InnoBooster	770	256	33	261,7
InnoExplorer	116	45	39	66,6
Innofounder	814	136	17	97,8
Innomissions	4	4	100	320,6
Internationale projekter	448	108	24	231,4*
Samlet	2.799	726	26	1.855,7

* Fratrullet EU medfinansiering på 73,5 mio. kr.

Der er investeret 1.855,7 mio. kr. i 2024, hvilket er ca. 71 mio. kr. højere end i 2023. En del af investeringerne i Internationale projekter er medfinansieret af forskellige EU-støtteordninger. Den samlede medfinansiering i 2023 er på 73,5 mio. kr. og udgør cirka 25 pct. af den samlede investeringssum på det internationale område. Denne andel er fratrukket det samlede investeringsbeløb.

Fondens samlede investeringsportefølje

Fonden har 1.843 aktive projekter ved udgangen af 2024. Porteføljen repræsenterer en samlet investeringssum på ca. 7,7 mia. kr., jf. tabel 6.

Tabel 6 Aktiv portefølje

Program	Mio. kr.	Aktive projekter
Erhvervsforsker	603,3	564
Grand Solutions	4.022,9	236
Inno booster	480,4	384
Innoexplorer	119,7	81
Innofounder	143,2	215
Innomissions	1.332,2	17
Internationale projekter	983,9	346
Samlet	7.685,7	1.843

Den aktive portefølje er steget med ca. 320 mio. kr. siden udgangen af 2023. Grand Solutions tegner sig med 52 pct. for langt størstedelen af det aktive investeringsbeløb. Programmet med det største antal aktive projekter er Erhvervsforsker, som udgør 31 pct.

2.3 Kerneopgaver og ressourcer

Innovationsfondens kerneopgave er at give tilskud til udvikling af viden og teknologi, jf. finansloven for 2024.

Tabel 7 Innovationsfondens sekretariat (mio. kr.)

Opgave	Bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
Tilskud til forskning, videnbaseret innovation og iværksætteri	57,7	3,9	57,8	3,7

2.4 Målrapportering

Innovationsfonden har ikke et styringsdokument, som er aftalt med eller fastsat af anden part end virksomheden.

2.5 Forventninger til det kommende år

Fonden har i 2024 arbejdet på en ny model for programmet Inno booster, der vil blive lanceret i første kvartal 2025. Den nye programstruktur skal sikre øget stabilitet i den økonomiske

ramme, så ansøgerne kan søge hele året uden programmet løber tør for midler, inden året slutter.

I 2025 vil fonden også fortsætte arbejdet med at implementere sin strategi, herunder den del af strategien for 2024-2026, der omhandler øget bæredygtighed i fondens investeringer. Fondens har nedsat et rundbord af eksterne, nationale og internationale eksperter, der kan drøfte og komme med anbefalinger til fondens arbejde med bæredygtighed. Første møde afholdes i februar 2025.

2025 er også første gang at fonden kommer til at drive et dedikeret rum-teknologisk tema, gennem det nationale rumprogram i regi af den nationale rumstrategi. Ligeledes har fonden fået øremærkede midler til bioteknologi og biosolutions, som skal styrke forskning og udvikling og fremme bæredygtige løsninger. Sammen med det nationale kvanteprogram og fondens nye opgave med at løfte kritiske teknologier, herunder teknologier med et dual-use potentiale, vil fonden have et øget fokus på både dansk konkurrenceevne men også dansk resiliens globalt.

2025 er også året hvor Danmark har formandskabet for EU. Her vil fonden være involveret i flere events og initiativer og er blandt andet ansvarlig for planlægning og afholdelse af en konference om missionsdrevet innovation.

2.6 Bevillingsregnskab

Innovationsfonden har ikke egne bevillinger på finansloven, men modtager tilskud fra Uddannelses- og Forskningsstyrelsen. Tabellen nedenfor viser regnskabet for henholdsvis investerings- og sekretariatsbudgettet.

Tabel 8 Bevillingsregnskab i mio. kr.

Bogføringskreds	Navn	Bevillings type	Bevilling*	Regnskab	Afvigelse	Videre førelse ultimo
28809	Danmarks Innovationsfonds uddelinger	Reservations bevilling	2.100,5	1.892,0	208,4	208,4**
28808	Danmarks Innovationsfonds sekretariat	Reservations bevilling	61,6	57,8	3,7	3,7

*Finansielle indtægter er medregnet i 'Bevilling' for Danmarks Innovationsfonds sekretariat. Se tabel 7.

**Der er fratrukket 5,3 mio. kr. fra Aktstykkerne 126 og 182 som ikke må genudmøntes.

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen m.v., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. og Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning, herefter samlet benævnt statens regnskabsregler. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling (værdiansættelse)

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprincip. Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, indregnes i resultatopgørelsen på det tidspunkt, de forbruges. Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde henholdsvis fragå Innovationsfonden, og aktivets henholdsvis forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris.

Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende. Ved indregning og måling er der taget hensyn til forudsigelige tab og risici, der er fremkommet, inden årsrapporten er aflagt, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Skattemæssige forhold

Innovationsfonden er ikke skattepligtig.

Resultatopgørelsen - Innovationsfondens sekretariat

Indtægter

Innovationsfonden er omfattet af Lov om Danmarks Innovationsfond og modtager som følge heraf tilskud fra staten via de årlige bevillingslove. De statslige tilskud udbetales i tolvtedelsrater hver måned og indtægtsføres ved modtagelsen.

Omkostninger

På omkostningssiden er de omkostninger, der er medgået til årets løbende aktiviteter til drift af sekretariatet. Omkostningerne i Innovationsfondens regnskab er opdelt på henholdsvis forbrugsomkostninger, personaleomkostninger, andre driftsomkostninger, finansielle omkostninger og ekstraordinære omkostninger.

Resultatopgørelsen - Innovationsfondens uddelinger

Indtægter

Innovationsfonden er omfattet af Lov om Danmarks Innovationsfond og modtager som følge

heraf tilskud fra staten via de årlige bevillingslove. Annulleringer af tidligere bevillinger indregnes, når de er aktualiseret. Annulleringer vil som udgangspunkt blive genudmøntet. De statslige bevillinger indregnes i takt med godkendelse af bevillinger og annulleringer til tilskudsmodtagere.

Omkostninger

Tilsagn og annulleringer medregnes, når der foreligger en aftale med en bevillingsmodtager.

Øvrige omkostninger er medtaget de omkostninger, der er medgået til årets løbende aktiviteter ifm. med administration af bevillinger.

Balancen - Innovationsfondens uddelinger og sekretariat

Tilgodehavender

Tilgodehavender omfatter deposita og andre tilgodehavender. Tilgodehavender indregnes, når varen eller ydelsen er leveret og værdiansættes til kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende år. Periodeafgrænsningsposter indregnes på udbetalingstidspunktet svarende til den del af udgiftsposten, som skal periodeafgrænses, og værdiansættes til den andel af kostprisen, som er forudbetalt.

Andre likvider

Andre likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti. Indregningen af likvide beholdninger foretages på modtagelsestidspunktet og værdiansættes til pålydende værdi.

Leverandører af varer og tjenesteydelser

Gældsforpligtelser, der vedrører leverandører af varer og tjenesteydelser, indregnes når varen eller ydelsen er modtaget, og Innovationsfonden er forpligtet til at indfri forpligtelsen. Gældsforpligtelserne værdiansættes til kostpris.

Anden kortfristet gæld

Anden kortfristet gæld er andre gældsforpligtelser, der ikke er gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser, og som forfalder til betaling inden for et år. Anden kortfristet gæld indregnes, når Innovationsfonden er forpligtet til at indfri forpligtelsen og indregnes til kostpris.

Balancen - Innovationsfondens uddelinger

Tilgodehavender

Tilgodehavender medtages, når der indgås aftaler om anden finansiering fra bl.a. EU-midler. Når bevillinger med EU-finansiering indgås, medtages et tilgodehavende. Ligeledes nedskrives tilgodehavende, hvis de indgåede kontrakter annulleres.

Mellemværende med tilskudsgiver (Uddannelses- og Forskningsstyrelsen)

Den årlige bevilling fra finansloven medtages som tilgodehavende. Tilgodehavendet nedskrives i takt med at der overføres likviditet til Innovationsfonden.

Hensættelser til indgåede bevillingsaftaler

Indgåede bevillingsaftaler medtages som hensættelser. Disse hensættelser nedskrives i takt med betaling til bevillingsmodtagerne.

Igangværende arbejder for fremmed regning, videreført tilskud (Uddannelses- og Forskningsstyrelsen)

Den årlige bevilling fra finansloven medtages som en skyldig post. I takt med at udmøntningen af bevillinger sker, nedskrives disponeringsrammen udmøntet fra finansloven.

Balancen - Innovationsfondens sekretariat

Feriepengeforpligtigelse

Skyldige feriepenge omfatter den del af feriepengeforpligtelsen, der er optjent, men endnu ikke indbetalt til Feriekonto for så vidt angår timelønnede samt den del, der er optjent, men endnu ikke afholdt for så vidt angår månedslønnede med ret til løn under ferie. Opgørelsen er baseret på Økonomistyrelsens vejledning om beregning og bogføring af feriepengeforpligtelsen.

3.2 Resultatopgørelse og balance

I følgende afsnit indgår resultatopgørelsen og balancen for henholdsvis Innovationsfondens uddelinger (Bogføringskreds 28809) og Innovationsfondens sekretariat (Bogføringskreds 28808).

3.2.1 Innovationsfondens uddelinger

Tabel 9 Resultatopgørelse for Innovationsfondens uddelinger – bogføringskreds 28809 (t. kr.)

Resultatopgørelse	2023	2024	Budget 2025
Andre driftsindtægter	1.691.664	1.809.222	
Ordinære driftsindtægter i alt	1.691.664	1.809.222	1.964.800
Ordinære driftsomkostninger			
Afgivne tilsagn	1.659.525	1.772.897	
Rejser og befordring	421	686	
Køb af it	4.241	3.997	
Øvrige omkostninger	1.173	2.527	
Uddannelse og konferencer	3.480	2.922	
Konsulentydelse	13.052	12.407	
Honorar	9.166	13.232	

Kontingenter	2.751	554	
Ordinære driftsomkostninger i alt	1.693.810	1.809.223	1.964.800
Resultat af ordinær drift	-2.145	0	0
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	2	1	
Finansielle omkostninger	2.147	1	
Årets resultat	0	0	0

Tabel 10 Balance for Innovationsfondens uddelinger – bogføringskreds 28809 (t. kr.)

Aktiver (1.000 kr.)	2023	2024
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender	166.926	190.570
Mellemværende med tilskudsgiver (UFS)	3.878.891	3.959.348
Andre likvider	493.128	690.223
Omsætningsaktiver i alt	4.538.946	4.840.141
Aktiver i alt	4.538.946	4.840.141

Passiver (1.000 kr.)	2023	2024
Hensættelser til indgåede bevillingsaftaler	4.281.704	4.622.736
Leverandører af varer og tjenesteydelser	21.272	2.130
Igangværende arbejde for fremmed regning, andet	24.647	0
Igangværende arbejder for fremmed regning, videreført tilskud (UFS)	206.983	213.840
Periodeafgrænsningsposter, forpligtigelser	4.340	1.435
Gældsforpligtelser i alt	4.538.946	4.840.141
Passiver i alt	4.538.946	4.840.141

3.2.2 Innovationsfondens sekretariat

Der er udgifter for 57,8, mio. kr. og indtægter for 61,6 mio. kr. på fondens drift i 2024, og der er dermed et overskud på 3,7 mio.

kr. I tabel 11 fremgår resultatopgørelsen for sekretariatsbevillingen.

Tabel 11 Resultatopgørelse for Innovationsfondens sekretariat – bogføringskreds 28808 (t. kr.)

Resultatopgørelse	2023	2024	Budget 2025
Ordinære driftsindtægter	0		
Salg af varer og tjenesteydelser	0		
EU-medfinansiering	0	3.133	
Ordinære driftsindtægter i alt	0	3.133	600
Ordinære driftsomkostninger			
Husleje	1.821	2.366	
Forbrugsomkostninger i alt	1.821	2.366	3.000
Personaleomkostninger			
Lønninger	40.973	42.037	
Andre personaleomkostninger	21	0	
Pension	6.611	6.815	
Lønrefusion	-2.909	-1.312	
Personaleomkostninger i alt	44.696	47.540	49.800
Internt køb af varer og tjenesteydelser	3.578	2.240	2.400
Andre ordinære driftsomkostninger	5.677	5.668	5.900
Ordinære driftsomkostninger i alt	55.772	57.814	61.100
Resultat af ordinær drift	-55.772	-54.681	-60.500
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	55.002	57.700	58.700
Resultat før finansielle poster	-770	3.019	-1.800
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	453	745	400

Finansielle omkostninger	3	1	
Resultat før ekstraordinære poster	-320	3.763	-1.400
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære omkostninger	9	22	
Årets resultat	-329	3.741	-1.400

Tabel 12 Balance - Innovationsfondens sekretariat – bogføringskreds 28808 (t. kr.)

Aktiver (1.000 kr.)	2023	2024
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender	1.701	3.179
Periodeafgrænsningsposter	437	497
Andre likvider	10.190	7.697
Omsætningsaktiver i alt	12.328	11.373
Aktiver i alt	12.328	11.373

Passiver (1.000 kr.)	2023	2024
Egenkapital		
Overført overskud	2.705	6.446
Egenkapital i alt	2.705	6.446
Hensatte forpligtelser	0	0
Kortfristede gældsforpligtelser		
Leverandører af vare og tjenesteydelser	3.578	1.503
Anden kortfristet gæld	2.014	1.442
Skyldige feriepenge	1.757	1.982
Igangværende arbejder for fremmed regning	2.273	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	9.623	4.927
Gældsforpligtelser i alt	9.623	4.927
Passiver i alt	12.328	11.373

3.3 Egenkapitalforklaring

I tabel 13 fremgår egenkapitalforklaring for Innovationsfondens sekretariat – bogføringskreds 28808.

Tabel 13 Egenkapitalforklaring (mio. kr.)

Egenkapital primo	2023	2024*
Overført overskud primo	3,0	2,7
Overført fra årets resultat	-0,3	3,7
Egenkapital ultimo	2,7	6,4
Egenkapital jf. balancen	2,7	6,4

* Det bemærkes, at 0,4 mio. kr. af egenkapitalen er øremærket øvrige driftsudgifter til Horizon Europe partnerskaber, jf. aftale med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.

3.4 Likviditet og låneramme

Innovationsfonden har hverken låneramme eller anlægsaktiver i 2024.

3.5 Opfølgning på lønsumsloft

Innovationsfonden har intet lønsumsloft, da Innovationsfonden ikke har en driftsbevilling på finansloven, men modtager tilskud fra Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.

4. Bilag

4.1 Bilag 2. IT-omkostninger

Tabel 14 IT-omkostninger (mio. kr.)

Udgiftstype	Beløb
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	0,6
Interne statslige køb af it, herunder fra Statens IT	6,4
Udgifter til IT-varer til forbrug	0,5
Total	7,5

4.2 Bilag 3. Årsværk

Tabel 15 Antal årsværk i Innovationsfonden i 2024 fordelt på afdelinger

Afdeling	Årsværk inkl. studenter	Årsværk ekskl. studenter
Chefgruppe	5,7	5,7
Direktion	4,0	4,0
Direktionssekretariat, kommunikation & eksterne relationer	5,8	4,9
Missioner & Partnerskaber	12,3	12,3
PA/HR	2,0	2,0
Start-up, SMV & Internationalt	17,1	16,4
Økonomi, jura & styring	18,4	17,3
Total	65,2	62,5

Tabel 16 Antal årsværk i Innovationsfonden fra 2022 til 2024

	2022	2023	2024
Årsværk	64	66	65
Tilgang af medarbejdere (antal)	23	21	27
Afgang af medarbejdere (antal)	18	26	20

4.3 Bilag 4. Investeringsregnskab

Tabel 17 Investeringsregnskab

Politisk tema	Finanslovs-Bevilling	Annulleringer*	Videreførelse fra 2023	Samlet bevilling	Investeret	EU med-finansiering	Faglige følgeudgifter**	Samlet forbrug	Videreførelser til 2025
Digitalisering, teknologi og innovation	368,1	26,8	57,7	452,6	396,4	4,6	7,8	399,6	53,0
Erhvervs-ph.d.-ordning for virksomheder i Grønland og på Færøerne	1,7	0,1	2,2	4,0	3,2		0,1	3,3	0,7
Grøn forskning, teknologi og innovation	337,5	35,9	32,3	405,7	396,5	48,2	7,0	355,4	50,3
Grønne missioner	318,3	7,9	0,1	326,3	319,9		5,6	325,5	0,7
Kunstig Intelligens	99,5	0,0	0,0	99,5	97,0		1,7	98,7	0,8
Kvanteteknologi	99,5	0,0	32,4	131,9	126,1		2,3	128,4	3,5
Life science, sundhed og velfærdsteknologi	314,1	24,9	40,3	379,2	380,9	17,0	6,6	370,5	8,8
Stamcelleforskning	25,0	0,2	0,2	25,4	24,6		0,4	25,0	0,4
Øvrig bevilling	163,0	55,2	57,7***	276,0	184,6	3,7	4,8	185,6	90,3
Samlet	1.726,6	151,0	222,9	2.100,5	1.929,2	73,5	36,3	1.892,0	208,4

*Annullerede midler fra Aktstykke 126 og Aktstykke 182 må ikke genudmøntes og indgår derfor ikke i opgørelsen af annulleringer, videreførte midler fra 2023 og videreførelser til 2025 i denne tabel. Se evt. afsnittet 'Annulleringer' for yderligere information.

**De faglige følgeudgifter er fordelt på politiske temaer ved en fordelingsnøgle, hvor størrelsen af den samlede bevilling på et politisk tema definerer andelen i kr. af de samlede faglige følgeudgifter.

***Udover 31,8 mio. kr. i videreførelse fra 2023, skal Innovationsfonden udmønte 25,9 mio. kr. fra posten 'Igangværende arbejder for fremmed regning'. Disse udmøntes i 2025.